

## Konferencja instruktażowa przedegzaminacyjna, sesja styczeń 2021r.

Zgodnie ze Statutem szkoły przedstawiam Państwu informacje dotyczące przeprowadzenia sesji egzaminacyjnej w styczniu 2021r.

1. W sytuacjach nadzwyczajnych - (np. zamknięcie szkoły z powodu klęsk żywiołowych, pandemii, pożaru budynku, itp.) konsultacje -lekcje i egzaminy semestralne prowadzone są zdalnie. W taki sam sposób będzie przebiegać ocenianie. Nauczyciele mogą sprawdzać wiadomości i umiejętności słuchaczy przez:
  - 1) sprawdziany, testy, prace klasowe pisane online;
  - 2) odpowiedzi ucznia np. przez Ms Teams, platformę facebook, skype, itp.;
  - 3) prace samodzielne słuchacza: filmy, prezentacje, itp.;
  - 4) aktywność na zajęciach zdalnych
2. Egzaminy semestralne i końcoworoczne realizowane są zdalnie za pomocą komunikatorów w formie ustalonej przed zawieszeniem zajęć.
3. Do egzaminów mogą przystąpić słuchacze , którzy uczestniczyli w co najmniej 50% zajęć lekcyjnych z każdego przedmiotu i uzyskali pozytywne oceny przedmiotu określone w pkt.1
4. Szkoła informuje słuchaczy o spełnieniu wymogów dopuszczających słuchacza do egzaminów semestralnych i końcowych telefonicznie lub za osobistym stawiennictwem. Wykaz uprawnionych osób wywieszony jest na tablicy ogłoszeń.
5. Harmonogram egzaminów zamieszczony jest na stronie szkoły [www.szkołanidzica.pl](http://www.szkołanidzica.pl), [plany zajęć](#).
6. Z j. polskiego, matematyki i j. angielskiego egzaminy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Z pozostałych przedmiotów w formie ustnej.
7. Przebieg egzaminów:

### **Część pisemna:**

- 1) O wyznaczonej zaplanowanej godzinie egzaminu słuchacze odbierają emaile ze szkoły lub materiały zamieszczone w komunikatorze Microsoft Teams.
- 2) Słuchacz rozwiązuje zadania, polecenia i przekazuje prace zwrótnie na adres email szkoły [m.tyminska@wmzdz.pl](mailto:m.tyminska@wmzdz.pl) lub za pomocą komunikatora Microsoft Teams w terminie najpóźniej godzinę po zakończeniu egzaminu.
- 3) Jeżeli nie możesz odebrać zadań egzaminacyjnych lub dostarczyć pracy w tej formie musisz skontaktować się ze szkołą.
- 4) Słuchacz przesyła **tylko odpowiedzi** na Teams lub na email w pliku **w formacie WORD lub innym formacie uzgodnionym z nauczycielem**, z wyjątkiem prac z matematyki i informatyki. **Prace z matematyki przesyłane są w formacie jpg - jako załączniki**
- 5) Każda praca egzaminacyjna musi zawierać informacje: **rodzaj egzaminu, semestr, imię i nazwisko słuchacza.**
- 6) Każdy e-mail od słuchacza musi zawierać w temacie wiadomości informację: **Nazwisko - Egzamin LOdD - przedmiot - semestr.**
- 7) Słuchacz przesyła pracę z każdego egzaminu najpóźniej godzinę po czasie zakończenia egzaminu.

### **Część ustna:**

- 1) Egzamin odbywa się zdalnie za pomocą komunikatora Teams lub innego środka komunikacji : telefon komórkowy inny komunikator.
- 2) Słuchacze losują zadania z zestawu zadań i odpowiadają. Po egzaminie nauczyciel informuje zdającego o wyniku egzaminu.
8. Słuchacz nieobecny na egzaminie może wystąpić do dyrektora szkoły o wyznaczenie egzaminu w terminie dodatkowym. **Podanie należy złożyć w sekretariacie szkoły w ciągu 3 dni od egzaminu.**
9. Słuchacz, który nie zdał egzaminu semestralnego może wystąpić do dyrektora szkoły o wyznaczenie egzaminu poprawkowego. **Podanie należy złożyć w sekretariacie szkoły w ciągu 3 dni od egzaminu.**

dyrektor szkoły  
Jacek Skwarski